



FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Proiect co-finatat din Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

**Axa prioritară 5:** „Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității”

**Obiectivul tematic 9:** Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare

**Prioritatea de investiții 9.ii:** Strategii de dezvoltare locală plasate sub responsabilitatea comunității

**Obiectivul specific 5.2:** Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială din comunitățile marginalizate din zona rurală și orașe cu o populație de până la 20.000 locuitori prin implementarea de măsuri/ operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC – Regiuni mai puțin dezvoltate.

**Titlul proiectului:** „Dezvoltare economica si sociala in comuna Oncesti, judetul Maramures”

**Contract nr.:** POCU/303/5/2/130344

**Beneficiar:** Comuna Oncesti

**Parteneri:** P1 - Scoala Gimnaziala Oncesti; P2 - Asociatia "Mama Lucia"

Nr. 737/12.08.2021

## DOCUMENTATIE DE ATRIBUIRE

### Pentru achizitia de “SERVICII DE CATERING (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORAT)”

*Cod CPV:* 55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)

*Proiect* „Dezvoltare economica si sociala in comuna Oncesti, judetul  
*Sursa de finantare:* Maramures”

FONDUL SOCIAL EUROPEAN prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

*Valoarea estimata:* **397,791.00 lei fara TVA**

*Procedura aplicata:* **Procedura proprie**

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: COMUNA ONCESTI		
Adresa: str. Principala, nr. 18, Oncești, jud. Maramureș, cod postal 437037, România		
Localitate: COMUNA ONCESTI	Cod poștal:	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: GODJA MATEI In atenția:	Telefon: 0262331040	
E-mail: <a href="mailto:primaria_oncesti_maramures@yahoo.com">primaria_oncesti_maramures@yahoo.com</a>	Fax:	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritații contractante (URL): Adresa profilului cumparatorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		
Alte informații pot fi obținute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.I</i>		
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <b>in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></b>		
Ofertele sau solicitarile de participare trebuie transmise la: <input type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <b>in S.E.A.P. pe <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a></b>		
Data limita de primire a solicitarilor de clarificari:		

#### I.2) TIPUL AUTORITAȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITAȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate naționala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeana sau organizație europeana  <input type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate regionala sau locala	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranța publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii generale ale administratiei publice
Autoritatea contractanta acționeaza in numele altor autoritați contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului de autoritatea contractanta
---

Servicii de catering (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAT) pentru membrii grupului tinta din proiectul „ Dezvoltare economica si sociala in comuna Oncesti, judetul Maramures”			
<b>II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor</b>			
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>	
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor Servicii de catering  Cod NUTS .....	
Locul principal de executare ..... Cod NUTS .....	Locul principal de livrare  Cod NUTS	Locul principal de prestare Comuna Oncesti, jud. Maramures	
<b>II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice</b> <input checked="" type="checkbox"/>			
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD) <input type="checkbox"/>			
Incheierea unui acord-cadru <input type="checkbox"/>			
<b>II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor</b>			
Servicii de catering (HRANA EDUCATIE, HRANA CALIFICARE, HRANA ANTREPRENORIAT) pentru membrii grupului tinta din proiectul „ Dezvoltare economica si sociala in comuna Oncesti, judetul Maramures”			
<b>II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)</b>			
	<b>Vocabular principal</b>	<b>Vocabular suplimentar (dupa caz)</b>	
Obiect principal	55520000-1 Servicii de catering (Rev.2)		
Obiect(e) suplimentar(e)			
<b>II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice</b> da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>			
<b>II.1.8) Impartire in loturi</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>			
Dacă da, este necesar să se depună oferte pentru:			
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>	
<b>II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>			

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<b>II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)</b>
Scopul acestei proceduri de atribuire este achizitionarea de Servicii de catering necesare pentru 188 membri ai grupului tinta participantii la cursurile de formare profesionala- cursuri de calificare, 12 membri ai grupului tinta participantii la cursurile de formare profesionala – curs antreprenoriat si 39 de participantii la activitati de tip zone prioritare de educatie/ școală după școală.
<input type="checkbox"/> A2.1. Sprijin pentru reducerea părăsirii timpurii a școlii prin: programe de tip zone prioritare de educatie/ școală după școală – 39 de copii x 21 zile x 22 luni x 13.5 lei fara tva = 243,243.00 lei

fara tva.

- A3.2. Sprijin pentru accesul si/sau mentinerea pe piata muncii (consiliere, mediere, formare) – 188 de persoane x 60 de zile x 13.5 lei fara tva = 152,280.00 lei fara tva.
- A4.1 Acordarea de sprijin persoanelor din grupul țintă (persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială) pentru înființarea de afaceri sub forma unor servicii personalizate de sprijin – 12 persoane x 14 zile x 13.5 lei fara tva = 2,268.00 lei fara tva.

**Valoare estimata totala: 397,791.00 lei fara TVA**

**II.2.2) Optiuni (dupa caz)**

da  nu

### **II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE**

Durata contractului: **22 luni**

### **II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**

**II.4.1. Ajustarea pretului contractului**

da  nu

## **SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE**

### **III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT**

**III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)**

**III.1.1.a) Garanție de participare**

da  nu

Cuantumul garantiei de participare este 3,977.91 lei. Garantia de participare poate fi constituita si in lei sau alta valuta, cursul de referinta calculat pentru plata acesteia fiind cel stabilit de Banca Nationala a Romaniei (BNR) ([www.bnr.ro](http://www.bnr.ro)).Data de referinta calculata pentru constituirea garantiei de participare in valuta va fi: cu 5 zile inainte de termenul limita de depunere a ofertelor.

Modul de constituire a garantiei de participare:

1. Prin virament bancar in contul RO88TREZ4375006XXX001450, deschis la Trezoreria Shigetiu Marmatiei
2. Printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de catre o societate bancara sau de catre o societate de asigurari, conform modelului prezentat in Formularul 5 din Sectiunea Formulare.

Perioada de valabilitate a garantiei: 120 de zile de la termenul limita pentru depunerea ofertelor. Garantia trebuie sa fie irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata garantiei de participare se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

In cazul depunerii de oferte in asociere, garantia de participare trebuie constituita in numele asocierii si sa mentioneze ca acopera in mod solidar toti membrii grupului de operatori economici. Garantia de participare emisa in alta limba decat va fi insotita de traducerea autorizata in limba romana.

Documentul de constituire a garantiei de participare va fi depus la sediul autoritatii contractante, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor.

**III.1.1.b) Garantie de buna executie**

da  nu

Cuantumul garantiei de buna executie: 5% din valoarea contractului de achizitie publica, exclusiv TVA.

Modul de constituire a garantiei de buna executie, in conformitate cu prevederile art. 40 din HG nr. 395/2016: prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara sau de o societate de asigurari, sau daca partile convin, garantia de buna executie se poate constitui si prin retineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

**III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante**

Proiect „ Dezvoltare economica si sociala in comuna Oncesti, judetul Maramures” - Contract finantare nr.: POCU/303/5/2/130344, finantat din FSE prin POCU 2014-2020/ buget de stat

**III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)**

- asociere cf. art.53 din Legea nr. 98/2016

**III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)** da  nu

**III.1.5) Legislatia aplicabila**

Legislatia relevanta pentru procedurile de atribuire a contractelor de achizitie publica este publicata pe site-ul [www.anap.ro](http://www.anap.ro).

a) Legea privind achizitiile nr 98/2016;

b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

d) Informatii suplimentare/actele normative cu relevanta in domeniul mediului, social, al relatiilor de muncă si fiscalitatii se gasesc la adresele:

[www.mmediu.ro/acte\\_normative.htm](http://www.mmediu.ro/acte_normative.htm); [www.anofm.ro](http://www.anofm.ro); [www.inspectmun.ro](http://www.inspectmun.ro),

[www.itmmaramures.ro](http://www.itmmaramures.ro) [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro), [www.mfinante.ro](http://www.mfinante.ro) Pentru situatiile neacoperite de prezenta Documentatie de Atribuire se aplica legislatia in vigoare a României.

e) Procedura simplificata proprie

## III.2. CONDITII DE PARTICIPARE

**III.2.1. Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei**

**III.2.1.a) Situatia personala a ofertantului**

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate*

Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca în situatiile prevazute la art.58-60 din Legea nr.98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participantii la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantii, tertii sustinatori și subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.164, art.165, art.167 din Legea nr.98/2016. Persoanele cu functie de decizie din cadrul autoritatii contractante sunt:

GODJA MATEI

DRAGUS IOAN DRAGOS

POP LIVIU VASILE

DRAGUS IOAN

GODJA IOAN

GODJA VASILE-LAURENTIU

GODJA PETRU

DRAGUS PETRU IONUT MARINEL

GRIGOR IOAN PETRU

SAS PETRU-MITRU

IURA PETRU  
DRAGUS DUMITRU  
POP VASILE

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor completa declaratii pe propria raspundere de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

Aceste documente pot fi:

1. certificate constatatoare din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii;
2. cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
3. după caz, documente prin care se demonstrează faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte documente edificatoare, după caz.

### **III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

*Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:*

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum și faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Aceste documente justificative pot fi:

- certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.

Alte informatii minimale ce trebuie sa se regaseasca in documentul constatator sunt:

- date de identificare legale (denumire, sediu, cod unic de inregistrare);
- activitatile principale si secundare;
- reprezentantii legali.

Documentele constatatoare trebuie sa ateste ca obiectul contractului are corespondenta in activitatea ofertantului/ ofertantului asociat/ subcontractantului, pentru partea din contract pe care o realizeaza. Din documentul de inregistrare trebuie sa reiasa ca ofertantii detin cod CAEN aferent procedurii de atribuire.

Informatiile din documentele constatatoare trebuie sa fie reale/valide la data prezentarii acestuia.

Modalitatea de indeplinire a cerintei: se vor depune documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (oferant/ ofertant asociat/ subcontractant) cu informatiile aferente situatiei lor.

### **III.2.2. Capacitatea economica si financiara**

### **III.2.3. a Capacitatea tehnica si/sau profesionala**

**Informatii privind asocierea, subcontractantii si tertii sustinatori**

**Modalitatea de indeplinire a cerintei:**

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant sau candidat, individual sau in comun cu alti operatori economici, (inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la procedura de atribuire), subcontractant propus sau tert sustinator, in conditiile prevazute in Legea nr.98/2016. In cazul in care este depusa oferta de catre operatori economici care participa in comun la procedura de atribuire, fiecare dintre acestia sa demonstreze indeplinirea unui nivel al criteriilor referitoare la experienta similara proportional cu cota de implicare in executarea viitorului contract.

1. Prezentarea Acordului de asociere-din care sa rezulte cine este liderul asociatiei si partea din contract pe care o va indeplini fiecare asociat (fizic, valoric si procentual din valoarea contractului).

2. Declaratie privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.

3. Lista cu subcontractantii va fi insotita de acorduri de subcontractare.

Odata cu angajamentul de sustinere, ofertantul are obligatia sa prezinte documente transmise acestuia de catre tertul/tertii sustinator/sustinatori, din care sa rezulte modul efectiv prin care tertul/tertii sustinator/sustinatori va/or asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament. Tertul/tertii care asigura sustinerea in ceea ce priveste indeplinirea criteriilor privind capacitatea tehnica si/sau profesionala nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art.164,165 si 167.

Ofertantul precizeaza in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Subcontractantul /subcontractantii propusi nu trebuie sa se incadreze in motivele de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167.

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire in calitate de ofertant, individual ori in comun cu alti operatori economici, inclusiv in forme de asociere temporara constituite in scopul participarii la

Se vor completa documente justificative de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertant/ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator) cu informatiile aferente situatiei lor.

procedura de atribuire, in conditiile prevazute de Legea nr.98/2016. In cazul in care oferta comuna este declarata castigatoare, inainte de semnarea contractului asocierea va fi legalizata in conformitate cu prevederile art. 54 alin (2) din Legea nr.98/2016.	
<b>III.2.3. b.) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului</b>	
Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:	Modalitatea de indeplinire:
<b>III.2.4. Contracte rezervate (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) TIPUL PROCEDURII

<b>IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare</b>
<b>IV.1.1) a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire</b>
Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1) b) Tipul procedurii</b>
<input checked="" type="checkbox"/> Procedura proprie Anexa 2 din Legea 98/2016

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire (bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare)</b>
Pretul cel mai sczut <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica</b>
da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

### IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

<b>IV.3.1) Numar de referința atribuit dosarului de autoritatea contractanta:</b>
<b>IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta sau cererea de participare</b>
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Altele: _____
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa își mențină oferta: 120</b> de zile de la termenul limita de primire a ofertelor.

### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b>
Propunerea tehnica se va depune la sediul autoritatii contractante. Propunerea tehnica va fi elaborata astfel incat sa rezulte ca sunt indeplinite in totalitate cerintele aferente Caietului de sarcini. Cerintele impuse prin prezenta documentatie de atribuire sunt considerate minimale. In acest sens, orice oferta prezentata va fi luata in considerare, dar numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea in principal a cerintelor minime sau al unui nivel calitativ superior cerintelor minimale solicitate in caietul de sarcini.



In cazul in care pe parcursul indeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale propunerii tehnice depusa de ofertant sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini,

In cazul unei asocieri, se va expune modul de implicare si de alocare a resurselor tuturor partenerilor asocierii.

Ofertantul va depune o declaratie din care sa reiasa faptul ca, la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relatiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii si ca va respecta aceste cerinte pe parcursul prestarii serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de atribuire. Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

Informatii detaliate privind reglementarile in vigoare la nivel national si care se refera la conditiile de munca, protectia muncii, sanatate si securitate in munca, pot fi obtinute de la Inspectoratul Teritorial de Munca Maramures (website: [www.itmmaramures.ro](http://www.itmmaramures.ro) )

#### **IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

Oferta financiara se va prezenta la sediul autoritatii contractante.

Oferta financiara are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului, pe toata durata de valabilitate stabilita.

Ofertantul va include in propunerea financiara si orice costuri legate de indeplinirea contractului, astfel cum este solicitat prin documentatia de atribuire.

Valoarea ofertata se va incadra in valoarea declarata in Fisa de date la pct. II.2.

Ofertantul va atasa si formularul de contract semnat pe fiecare pagina de reprezentantul/reprezentantii autorizati corespunzator sa angajeze ofertantul in contract.

In cazul in care oferta contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul desi a fost informat cu respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective, oferta este considerata neconforma.

Propunerea financiara se va exprima in lei .

#### **IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei**

Operatorul economic are obligatia de a transmite oferta, pana la data si ora-limita de depunere a ofertelor prevazute in anuntul de participare.

### **SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

#### **VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC**

da  nu

#### **VI.2) Contractul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare**

da  nu

#### **VI.3) ALTE INFORMATII**

Operatorii economici participanti in comun, a caror oferta a fost desemnata castigatoare, sunt obligati ca la semnarea contractului sa prezinte in forma autentica documentul/documentele care a(u) stat la baza participarii in comun la procedura de atribuire.

În cazul în care ofertele de pe primul loc au același punctaj financiar se va solicita reofertarea prețului prin transmiterea de noi propuneri financiare. Oferta declarată câștigătoare va fi cea cu prețul reofertat cel mai scăzut.

#### **VI.4) CAI DE ATAC**

##### **VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac**

Denumire oficiala: **Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor**

Adresa: **Str. Stavropoleos nr. 6 sector 3**

Localitate: **București**

Cod poștal: **030084**

Țara: **Romania**

E-mail: <a href="mailto:office@cnsr.ro">office@cnsr.ro</a>	Telefon: +40 213104641	
Adresa Internet (URL): <a href="http://www.cnsr.ro">www.cnsr.ro</a>	Fax: +40 213104642	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)</b>		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod poștal:	Țara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 sau, dupa caz, rubrica VI.4.3)		
<b>Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 din Legea nr.101/2016</b>		

<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficiala: <b>COMUNA ONCEȘTI</b>		
Adresa: <b>str. Principala, nr. 18, Oncești, jud. Maramureș, cod postal 437037, România</b>		
Localitate: <b>COMUNA ONCEȘTI</b>	Cod poștal:	Țara: <b>Romania</b>
Punct(e) de contact: <b>GODJA MATEI</b> In atenția:	Telefon: <b>0262331040</b>	
E-mail: <b>primaria_oncesti_maramures@yahoo.com</b>	Fax:	

Intocmit,

*ellouon Leopo*  
.....  
*ell*

Aprobat,  
Primar,



Aprobat,  
Contabil sef,

*[Signature]*  
.....

Aprobat,  
Secretar,

*[Signature]*  
.....  
*[Signature]*

Aprobat,  
Manager proiect,

*[Signature]*